

COMITÉ DE PARENTS – COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE 12 MARS 2019, AU CENTRE DE FORMATION RIMOUSKI-NEIGETTE À RIMOUSKI.

Présences :

Julie Daoust-Villeneuve	Déléguée de l'école Boijoli
Valéry Marquis	Déléguée du comité EHDAA
Philippe Charbonneau	Délégué de l'école de l'Aquarelle
Jacky Malenfant	Déléguée de l'école de la Colombe
Cynthia Charette	Déléguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Sylvain Gagné	Délégué de l'école des Alizés
Marie-Christine Tremblay	Représentante de l'école des Beaux-Séjours
Jean-François Lussier	Délégué de l'école de Sainte-Luce–des Bois-et-Marées–Lévesque
Marie-Ève Guimond	Déléguée de l'école des Merisiers
Dominic Lavoie	Délégué de l'école des Sources
Simon Bouchard	Délégué de l'école du Grand-Pavois
Amélie Pichette	Déléguée de l'école du Havre–Saint-Rosaire
Francis Thibeault	Délégué de l'école du Mistral
Bruno Ouellet	Délégué de l'école du Rocher-D'Auteuil
Éric Lepage	Délégué de l'école Élisabeth-Turgeon
Nathalie Rioux	Déléguée de l'école Paul Hubert
Véronique Forest	Déléguée de l'école Langevin
Marie-Pascale Morin	Déléguée de l'école Saint-Jean
Véronique Forest	Déléguée de l'école Langevin

Absences :

Isabelle Paré	Substitut de l'école des Cheminots
Julie Barbeau	Déléguée de l'école de la Rose-des-Vents
Maxime Therrien	Délégué de l'école de l'Estran
Marie-Ève Lafleur	Déléguée de l'école des Beaux-Séjours
Annie Côté	Déléguée de l'école du Portage
Marie-Ève Gagnon	Déléguée de l'école Norjoli
Natacha Deschênes	Déléguée de l'école des Hauts-Plateaux

1. OUVERTURE PRÉSENCE ET MOT DE BIENVENUE (19 H 13)

Le président, M. Sylvain Gagné, procède à l'ouverture de la réunion et déclare qu'il y a quorum. Les délégués reviennent brièvement sur la Tournée régionale de la FCPQ qui s'est tenue avant la réunion.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M. Sylvain Gagné fait la lecture de l'ordre du jour.

CP-18-19-106R-01

Il est proposé par M. Bruno Ouellet appuyé par M^{me} Julie Daoust-Villeneuve, d'adopter l'ordre du jour de la présente réunion.

Adopté à l'unanimité

3. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

4. PROCÈS-VERBAL DU 12 FÉVRIER 2019

4.1. Adoption du procès-verbal

CP-18-19-106R-02

Il est proposé par M. Dominic Lavoie appuyé de M. Jean-François Lussier, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 12 février 2019.

Adopté à l'unanimité.

4.2. Suivis

M. Sylvain Gagné fait un suivi au sujet des points suivants :

- 6.) M. Daniel Arsenault, commissaire, a discuté avec M. Gaston Rioux et M^{me} Madeleine Dugas au sujet du manque de personnel.
- 6.1) Les recommandations au sujet du confinement barricadé ont été envoyées à M^{me} Madeleine Dugas.
- 6.2) M. Gagné a eu une discussion avec M^{me} Christine Marquis, directrice du Service des ressources informationnelles, au sujet du courriel pour les présidences de conseil d'établissement. Les adresses courriel seront affichées sur le site Internet de l'école dans la section de la démocratie scolaire ainsi que la section des coordonnées de contact. Elles ne pourront être affichées sur le Portail-parents ni les pages Facebook. Les procédures de mise en place pour faire suivre les courriels à une boîte personnelle seront données aux présidences, car cette opération doit être faite par l'utilisateur.
- 8.) Les problèmes évoqués par les délégués au sujet de la création des projets éducatifs ont été envoyés à M^{me} Madeleine Dugas.

4.3. Retour de consultation

Aucune

5. CONSULTATION

5.1. Politique de consultation publique

CP-18-19-106R-03

Il est proposé par M. Jean-François Lussier, appuyé par M. Bruno Ouellet, d'adopter le document de retour de consultation sur la *Politique de consultation publique* avec quelques modifications :

- Ajout de la recommandation Q pour préciser les délais de consultation;
- Correction de coquilles;
- Relecture du document et corrections par M^{me} Véronique Forest;
- Mise à jour des réponses au sondage jusqu'à la date limite du 15 mars.

Adopté à l'unanimité.

5.2. Sondage de la FCPQ sur la Loi 12

CP-18-19-106R-04

Il est proposé par M. Francis Thibeault, appuyé par M^{me} Cynthia Charette, d'adopter le document complété par M^{me} Jacky Malenfant et M^{me} Julie Barbeau au nom du comité de parents afin de répondre au sondage de la Fédération sur la Loi 12, mais avec les modifications suivantes :

- 6 % des écoles primaires de la CSDP ont un comité de parents au service de garde
- Question 10), 16) et 18) NON au lieu de OUI

- Question 20) OUI
- Question 21) NON
- Question 27) Oui et Oui pour les 2 dernières questions

Adopté à l'unanimité.

6. OPP ET CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Les délégués discutent de différents sujets en lien avec leur école.

7. SUIVI SUR LA CRÉATION DES PROJETS ÉDUCATIFS

Les délégués discutent sur le projet d'élaboration de projet éducatif dans les écoles.

8. TRÉSORERIE

8.1. Bilan mi-année

M. Simon Bouchard présente le bilan financier du comité de parents.

<i>Compte principal :</i>	Revenus	10 328,89 \$
	Dépenses	3 455,00 \$
	Total	6 873,88 \$

<i>Fonds commun :</i>	Revenus	11 018,00 \$
	Dépenses	500,00 \$
	Total	10 518,98 \$

8.2. Adoption des règles budgétaires pour le colloque 2019

CP-18-19-106R-05

M. Sylvain Gagné et M. Simon Bouchard présentent les règles budgétaires pour le remboursement des dépenses encourues par les délégués pour leur participation au colloque de la FCPQ le 1^{er} juin 2019.

Considérant la situation budgétaire du compte courant du comité de parents de même que le fonds commun;

Considérant que le comité de parents souhaite favoriser la participation du plus grand nombre de parents au congrès de la FCPQ;

Considérant que le congrès de la FCPQ a lieu cette année à Boucherville;

Considérant que le comité de parents souhaite payer les frais de congrès pour les délégués et substituts du comité de parents à partir de son budget congrès FCPQ;

Considérant que le comité de parents souhaite assister les conseils d'établissement et le comité EHDA qui auront besoin d'aide à partir du fonds commun;

Il est proposé par M^{me} Julie Daoust-Villeneuve, appuyé de M^{me} Nathalie Rioux, d'adopter les mêmes règles encadrant le remboursement des dépenses pour le congrès 2019 que pour l'année 2018, c'est-à-dire l'hébergement, le déplacement et l'inscription au congrès sauf pour le covoiturage qui sera obligatoire.

Il est proposé par M^{me} Julie Daoust-Villeneuve, appuyé par M^{me} Marie-Pascale Morin, d'adopter les règles budgétaires pour le colloque de la FCPQ.

Adopté à l'unanimité.

8.3. Acceptation des dépenses

M. Simon Bouchard présente les dépenses encourues depuis la dernière réunion.

Opérations courantes du comité de parents

Dépenses	1 306,80 \$
Dépôt	0,00 \$
Solde :	6 870,96 \$ au 12/03/2019

Fonds commun

Dépenses	0,00 \$
Dépôt	0,00 \$
Solde :	10 518,98 \$ au 12/03/2019

Solde total : 17 389,94 \$ au 12/03/2019

CP-18-19-106R-06

Il est proposé par M^{me} Jacky Malenfant, appuyée par M^{me} Cynthia Charette d'accepter les dépenses du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

9. INFORMATIONS

9.1. Présidence

M. Sylvain Gagné informe les délégués à propos de quelques sujets.

9.2. Conseil des commissaires

M^{me} Nathalie Rioux résume les principaux sujets discutés lors du comité plénier et du conseil des commissaires du 11 mars à Mont-Joli.

9.3. Comité consultatif EHDAA

M^{me} Valéry Marquis informe les délégués qu'il n'y a pas eu de réunion dernièrement et que la prochaine sera la semaine prochaine.

9.4. Fédération des comités de parents du Québec

M^{me} Jacky Malenfant informe les délégués à propos des sujets couverts lors du dernier conseil général.

9.5. Comité de transport

M^{me} Marie-Ève Guimond informe les délégués qu'il n'y a pas eu de réunion récemment. Une réunion pour clore l'année de transport scolaire devrait avoir lieu en mai ou juin.

9.6. Comité de suivi LHPS

M^{me} Nathalie Rioux nous informe qu'il n'y a pas eu de réunion récemment.

9.7. Comité de pilotage du Lab-école

M. Sylvain Gagné informe les délégués des dernières nouvelles au sujet du Lab-École.

10. DIVERS

11. ÉVALUATION DE LA RÉUNION

Les participants ont bien apprécié la rencontre.

12. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine réunion du comité de parents se tiendra le mardi 9 avril 2019, à 19 h, à Rimouski.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-18-19-106R-07

Il est proposé par M^{me} Nathalie Rioux, appuyé de M. Bruno Ouellet, de procéder à la levée de l'assemblée à 21 h 55.

Adopté à l'unanimité.

Sylvain Gagné
Président
Comité de parents 2018-2019

Julie Daoust-Villeneuve
Secrétaire
Comité de parents 2018-2019